



1. OBJETIVO

Esta política se determina en cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley estatutaria 1581 de 2012, y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, a través de los cuales se desarrolla el derecho constitucional que tienen las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías relacionados con la protección de datos personales, mediante el presente documento consagra las políticas de tratamiento de información obtenidas y almacenadas en sus archivos y bases de datos.

2. ALCANCE

Esta Política de Protección de Datos Personales se aplicará a todas las Bases de Datos, documentos y/o archivos que contengan Datos Personales que sean objeto de Tratamiento por parte de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S.

El tratamiento que se aplicará a los datos personales recopilados con la debida autorización será con fines comerciales como la promoción y comercialización de renta y venta de inmuebles e información sobre el estado de la negociación, entre otros inherentes a la actividad comercial de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S.

Rentamos Propiedad Raiz Medellín S.A.S. en el legal y debido desarrollo de sus actividades, debe transferir la información personal de los clientes a terceros tales como aseguradoras, motivo por el cual se ha firmado en una cláusula especial con estas entidades, en la que se establece que deben tratar dichos datos conforme a la presente política de tratamiento de datos.

3. IDENTIFICACIÓN RESPONSABILIDAD

El tratamiento de los datos personales a los que se acceda será responsabilidad de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S, la cual se encuentra domiciliada en la Carrera 43 A No. 18 Sur – 174 Local 256 Mall La Frontera en la ciudad de Medellín y a la cual podrá comunicarse a través del correo electrónico liderjuridico@rentamospropiedadraizmedellin.com, al teléfono 4483250 o a través de la página web www.rentamospropiedadraiz.com en el vínculo CONTACTENOS

El proceso encargado dentro de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S para atender las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y/o felicitaciones es Gestión de Servicio al Cliente, a la cual podrán informar acerca de sus inquietudes a los teléfonos de contacto identificados en el párrafo anterior.

Igualmente aplica cuando se quiera rectificar y/o actualizar los datos personales en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando consideren que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al Tratamiento de los mismos para fines específicos.

4. TÉRMINOS, DEFINICIONES Y PRINCIPIOS

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de tratamiento.
- **Clientes:** Persona natural o jurídica, pública o privada con los cuales RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S tiene una relación comercial. Comprende también las tiendas, supermercados, mini mercados, entre otros.
- **Consumidores:** Que consume los bienes producidos por RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Son algunos ejemplos de datos personales los siguientes: nombre, cédula de ciudadanía, dirección, correo electrónico, número telefónico, estado civil, datos de salud, huella dactilar, salario, bienes, estados financieros, etc.
- **Dato sensible:** Información que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos, entre otros, la captura de imagen fija o en movimiento, huellas digitales, fotografías, iris, reconocimiento de voz, facial o de palma de mano, etc.

- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del responsable del Tratamiento. En los eventos en que el responsable no ejerza como Encargado de la Base de Datos, se identificará expresamente quién será el Encargado.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Reclamo:** Solicitud del Titular del dato o de las personas autorizadas por éste o por la Ley para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales o para revocar la autorización en los casos establecidos en la Ley.
- **Términos y Condiciones:** marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **Titular:** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

PRINCIPIOS

- **Principio de legalidad en materia de datos personales:**
En el uso, captura, recolección y tratamiento de Datos Personales, se dará aplicación a las disposiciones vigentes y aplicables que rigen el tratamiento de Datos Personales y demás derechos fundamentales conexos.

- **Principio de libertad:**

El uso, captura, recolección y tratamiento de Datos Personales sólo puede llevarse a cabo con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los Datos Personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario, o judicial que releve el consentimiento.

- **Principio de finalidad:**

El uso, captura, recolección y tratamiento de Datos Personales a los que tenga acceso y sean copiados y recogidos estarán subordinados y atenderán una finalidad legítima, la cual debe ser informada al respectivo titular de los Datos Personales.

- **Principio de veracidad o calidad:**

La información sujeta a uso, captura, recolección y tratamiento de Datos Personales debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

- **Principio de transparencia:**

En el uso, captura, recolección y tratamiento de Datos Personales debe garantizarse el derecho del Titular, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal que sea de su interés otitularidad.

- **Principio de acceso y circulación restringida:**

Los Datos Personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados.

- **Principio de seguridad:**

Los Datos Personales e información usada, capturada, recolectada y sujeta a tratamiento, será objeto de protección en la medida en que los recursos técnicos y estándares mínimos así lo permitan, a través de la adopción de medidas tecnológicas de protección, protocolos, y todo tipo de medidas administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros y repositorios electrónicos evitando su adulteración, modificación, pérdida, consulta, y en general en contra de cualquier uso o acceso no autorizado.

- **Principio de confidencialidad:**

Todas y cada una de las personas que administran, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentre en Bases o Bancos de Datos, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros, todas las informaciones personales, comerciales, contables, técnicas, comerciales o de cualquier otro tipo suministradas en la ejecución y ejercicio de sus funciones. Todas las personas que trabajen actualmente o sean vinculadas a futuro para tal efecto, en la administración y manejo de bases de datos, deberán suscribir un documento adicional u otrosí a su contrato laboral o de prestación de servicios para efectos de asegurar tal compromiso.



Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

5. APLICACIÓN Y FINALIDAD

RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S como responsable del tratamiento de los datos personales que conozca, empleará la información para el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, por lo cual recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales y jurídicas con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores, para los siguientes propósitos o finalidades:

- Adelantar campañas de promoción, comercialización y fidelización de clientes de arrendamiento y venta de bienes inmuebles así como de otros proyectos y/o productos de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S, con la información objeto de tratamiento.
- Remitir la información objeto de tratamiento a las distintas entidades intervinientes en el desarrollo del objeto social como administradores de inmueble en mandato, cuando está sea necesaria para el cabal cumplimiento de las obligaciones adquiridas posterior a la suscripción de los acuerdos precontractuales de compra o renta, tales como, entidades financieras, Empresas de Servicios Públicos, Notarías, Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, Gobernaciones a nivel nacional, Alcaldías Municipales y dependencias adscritas como por ejemplo, Departamento Administrativo de Planeación Municipal, entre otras.
- Suministrar la información objeto de tratamiento a los terceros que se requieran para efectos de consolidar, promocionar, verificar, fidelizar y tratar sin limitación alguna la mencionada información.
- Evaluar la calidad del servicio, realizar estudios de mercado sobre hábitos de consumo y análisis estadísticos para usos internos.
- Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los Titulares y organismos de control y transmitir los Datos Personales a las demás autoridades que en virtud de la ley aplicable deban recibir los Datos Personales.
- Realizar afiliaciones a las entidades del sistema de seguridad social del país de los empleados directos de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S, así como la información personal de los integrantes del núcleo familiar.
- La temporalidad del manejo de la información por parte de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S, corresponde al que se determine como necesario de acuerdo con cada una de las listas y su finalidad.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado en los términos de la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen).
- Presentar reclamos señalando la identificación del titular de la información, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y acompañando los documentos que quisiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) o cuando se haya presentado la continuidad del tratamiento acorde con el artículo 10 numeral 4º del Decreto 1377 de 2013.
- Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Autoridad de Protección de Datos Personales de Colombia quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen). Debiendo agotar primero la solicitud directamente al responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, conforme el artículo 16 de la Ley 1581 de 2012.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Autoridad de Protección de Datos Personales de Colombia haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) y/o a la Constitución. La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos o el responsable tenga el deber legal o contractual de continuar con el tratamiento.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento. El titular puede consultar de forma gratuita sus datos personales: (I) al menos una vez cada mes calendario, y (II) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las directrices de tratamiento de la información que lo motiven a hacer nuevas consultas.

RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S no vende, suministra información privada, nombres de clientes, ni perfiles a terceros y no será utilizada para fines diferentes previstos por el usuario en el momento de entregar dicha información.

En RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S nos comprometemos a proteger la seguridad de la información personal, utilizando los recursos necesarios que nos ayudan a protegerla información frente al acceso, su adulteración, pérdida, consulta, revelación, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o archivo en los que reposan los Datos Personales.

8. INFORMACIÓN WEB

Las representaciones gráficas tales como planos, fotos, mapas, imágenes, logos, diseños entre otros, son propiedad de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S y pueden ser sujetos a cambio sin previo aviso sin que esto implique responsabilidad alguna. RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S no otorga al usuario ninguna licencia ni derecho sobre la información o material gráfico contenido en el sitio web, ni sobre cualquier otro derecho intelectual de RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S.

9. CAMBIOS EN LAS POLITICAS.

Las políticas de Tratamiento están disponibles en la página web WWW.RENTAMOSPROPIEDADRAIZ.COM y cualquier cambio que se presente frente estas, será informado por los medios dispuestos en el título 3 del presente documento, sin perjuicio que RENTAMOS PROPIEDAD RAIZ MEDELLÍN S.A.S pueda realizarlo por otro medio si así lo considera necesario.



ANTONIO PEREZ ARIAS
Rep. Legal RENTAMOS PROPIEDAD RAÍZ S.A.S